

Conseils pour des pratiques pédagogiques inclusives

Ces conseils visent à guider les personnes enseignantes dans la mise en place d'un environnement d'apprentissage accessible et équitable, où chaque personne étudiante peut s'épanouir et réussir. Ils s'inspirent initialement du projet pilote du Programme d'appui au développement d'une approche pédagogique inclusive de l'Université Laval (2016-2017) et tiennent compte de la version 3.0 du [Cadre de la Conception universelle de l'apprentissage](#) (CUA). En vertu du principe de l'interconnexion des réseaux affectifs, cognitifs et stratégiques, les conseils suivants favorisent majoritairement à la fois l'engagement, la représentation, ainsi que l'action et l'expression des personnes étudiantes.

Pour des cibles d'apprentissage inclusives

Savoirs, savoir-faire et savoir-être à atteindre ou développer

Faciliter l'accès pour toutes les personnes étudiantes

- Tenir compte de divers besoins et de diverses perspectives
 - Cibler les connaissances, compétences et attitudes principales ou essentielles
 - Distinguer les connaissances, compétences et attitudes des moyens pour les atteindre
 - Considérer le processus aussi bien que le produit final
 - Prévoir des occasions de relations interpersonnelles

Anticiper des besoins variés et fournir un soutien adapté

- Adopter une structure à la fois cohérente et flexible
 - Préparer les évaluations en gardant à l'esprit les cibles d'apprentissage
 - Décomposer les grandes cibles en unités plus petites

Développer les fonctions exécutives

- Permettre à chaque personne étudiante de s'appropriier les cibles d'apprentissage
 - Formuler clairement les cibles d'apprentissage
 - Tenir compte de l'avis de personnes expertes de son domaine ou en pédagogie
 - Diffuser les cibles dans divers formats (écrit, vidéo, audio...)
 - Illustrer les cibles d'apprentissage ou leurs liens avec des modèles ou exemples concrets
- Réfléchir régulièrement aux cibles d'apprentissage et à leur amélioration continue

Pour des informations accessibles

Contenus et consignes à présenter ou transmettre

Faciliter l'accès pour toutes les personnes étudiantes

- Présenter les contenus, les consignes ou les notions importantes dans plus d'un mode de représentation : exposé magistral, texte, graphique, carte conceptuelle, tableau, manipulation physique, capsule audio ou vidéo, entrevue...
- Offrir, lorsque possible, des options d'ajustement de certaines caractéristiques des formats des informations : volume, contraste, taille du texte ou des images..., vitesse, etc.
- Activer les options de sous-titrage ou de transcription écrite pour les vidéos
- Fournir des descriptions (textuelles ou auditives) ou utiliser la fonction « texte de remplacement » de Microsoft pour les images, graphiques ou tableaux
- Proposer, lorsque possible, des versions électroniques du matériel
- Porter attention à la lisibilité du matériel : polices de caractère sans empattement, contrastes de couleurs, tailles des caractères, etc.
- Choisir du matériel permettant l'utilisation d'un logiciel de synthèse vocale
- Utiliser le vérificateur d'accessibilité de Microsoft
- Utiliser un microphone lors des cours en grand groupe
- Enregistrer, lorsque possible, les séances de cours et les rendre accessibles ultérieurement
- Diversifier le format des médias des références principales: livres, articles de revues, vidéos, audio...
- Privilégier les références en ligne à celles disponibles seulement en format papier
- Fragmenter les informations et structurer le matériel pédagogique en plus petits éléments pour les communiquer de façon progressive et faciliter leur appropriation : plan, sections, chapitres...
- Veiller à ce que les informations soient dépourvues de préjugés
- Prévoir l'expression d'une diversité de perspectives ou d'identités en présentant les concepts ou la théorie à travers une diversité de sujets, de lectures, de références ou d'illustrations, en invitant des personnes intervenantes de différents horizons...

Anticiper des besoins variés et fournir un soutien adapté

- Rendre disponibles les présentations, le matériel et la documentation, si possible, avant la prestation pour permettre aux personnes étudiantes qui en ont besoin de se préparer adéquatement
- Rendre explicite le passage ou la relation entre différents sujets, notions, langues, disciplines...
- Construire – avec ou sans les personnes étudiantes – et rendre disponible une foire aux questions, un glossaire ou un lexique
- Fournir des traductions de la documentation importante ou recommander des outils de traduction
- Faciliter la prise de notes par différents moyens : référer régulièrement au plan de cours, insister sur des mots importants, offrir des notes de cours à compléter, organiser les notes de cours à l'aide de couleurs, de symboles ou en soulignant des éléments clés, utiliser des graphiques, des schémas ou des tableaux pour synthétiser les notions, résumer les notions importantes à la fin de la séance, etc.

- Fournir un questionnaire lors de la présentation d'une vidéo pour faciliter l'intégration des connaissances
- Faire régulièrement des synthèses de la matière
- Proposer des ressources pour se mettre à niveau ou pour aller plus loin
- Ajouter dans le plan de cours la [notice](#) proposée par le Centre d'aide aux étudiants à l'intention des personnes étudiantes en situation de handicap

Développer les fonctions exécutives

- Prendre en compte les prérequis des personnes étudiantes dans le rythme de présentation des contenus et dans la réalisation des tâches
- Trouver des occasions de faire des liens entre les nouvelles connaissances et celles antérieures ou le cadre de référence de l'étudiant(e)
- Mettre en valeur les éléments clés ou les liens dans un texte, un graphique ou un tableau
- Faire régulièrement des liens entre les différents éléments de la matière
- Situer la séance à l'intérieur du plan de cours et du programme

Pour des environnements pédagogiques inclusifs

Méthodes pédagogiques, processus d'enseignement-apprentissage, posture...

Faciliter l'accès de toutes les personnes étudiantes

- Rendre disponible, lorsque possible, le matériel avant la séance (PowerPoint, notes de cours, exercices...)
- Manifester de l'ouverture, de la bienveillance, de l'écoute et de l'intérêt envers les personnes étudiantes
- Prévoir des plages de disponibilité (heures de bureau) dans divers canaux de communication : courriel, rencontres présentes ou virtuelles, plateformes d'appels vidéo, forum...
- Accueillir les personnes étudiantes au début des séances, qu'elles soient en présence ou en ligne, et réserver du temps pour des questions à la fin
- Utiliser des outils d'assistance comme Antidote ou l'intelligence artificielle et encourager leur utilisation
- Instaurer un climat de confiance, par la transparence et la clarté des règles et des consignes
- Utiliser un langage inclusif et encourager son utilisation

Anticiper des besoins variés et fournir un soutien adapté

- Varier les méthodes pédagogiques dans un même cours et durant la session : étude de cas, jeux de rôles, débats, conférenciers, logiciels éducatifs, résolution de problèmes, discussions, présentations orales, exercices, capsules vidéo, blogue, mises en situation, ateliers pratiques, forums, lectures collectives, portfolio, etc.
- Expérimenter la classe inversée
- Proposer des activités comportant un caractère authentique : affiche, article de journal ou entrevue, production audiovisuelle, pièce de théâtre, nouvelle, poème ou chanson, site de cours.
- Proposer des activités permettant une participation active des personnes étudiantes, en utilisant par exemple les espaces d'apprentissage actif
- Utiliser les outils de [vote interactif](#) pour dynamiser l'apprentissage

- Proposer des activités favorisant l'interaction, la coopération, l'apprentissage par les pairs ou la construction collaborative: tutorat par les pairs, [groupes d'experts](#), portfolio collectif, veille scientifique, wiki, blogue, site web, etc.
- Organiser des travaux et des discussions de groupe pour favoriser le partage d'expérience, les discussions ouvertes et la création de liens

Développer les fonctions exécutives

- Prévoir des activités d'activation et de consolidation des connaissances
- Soutenir les personnes étudiantes dans le développement et la diversification de leurs stratégies d'apprentissage en les orientant vers des ressources d'aide à l'apprentissage et au développement personnel : mémorisation, gestion des priorités, du temps ou stress, prise de notes, techniques de synthèse, gestion du stress, etc.
- Demander aux personnes étudiantes leurs avis à mi-session en organisant une appréciation de l'enseignement
- Montrer aux personnes étudiantes comment leurs feedbacks sont utilisés pour ajuster les activités et le matériel pendant ou après la session
- Attribuer aux personnes étudiantes des rôles dans l'organisation des activités d'apprentissage : modération des discussions, gestion de projet, évaluation par les pairs...
- Encourager la réflexion sur soi et sur le groupe, l'autoévaluation et la métacognition par des moyens comme le questionnaire réflexif, la rétroaction par les pairs, les jeux de rôles, le journal de bord réflexif, le portfolio, des discussions individuelles, etc.
- Poser régulièrement aux étudiant (e)s des questions qui les amènent à :
 - Réfléchir à leurs valeurs et à leurs buts
 - Se rendre conscient(e)s des forces et faiblesses des processus qu'ils mobilisent pour réaliser les tâches ou développer des connaissances ou compétences
- Identifier les stratégies qui fonctionnent le mieux pour elles et pour eux
- Développer des pistes d'amélioration ou des stratégies de consolidation
- Proposer des tâches d'application ou de généralisation des connaissances dans de nouveaux contextes : vie personnelle, marché de l'emploi, domaine de la recherche, vie citoyenne
- Porter attention au développement d'un sentiment d'inclusion, d'appartenance, d'entraide et de respect mutuel
- Cultiver l'empathie et le vivre-ensemble

Pour des évaluations inclusives

Collecte de traces d'apprentissage pour prendre des décisions justes et éclairées

Faciliter l'accès pour toutes les personnes étudiantes

- Fragmenter les tâches en plusieurs étapes et guider les personnes étudiantes dans leur réalisation
- Réduire les obstacles inutiles à l'atteinte de la cible d'apprentissage
- Organiser une séance de révision collective
- Permettre, lorsque possible, un choix de questions, de méthodes (présentation orale, examen, travaux longs, etc.), de modalités (en classe, à la maison ou en ligne), de sujets ou thèmes, de dynamique de travail (seul ou en équipe), de format de remise... à l'intérieur d'une même évaluation ou sur la session
- Autoriser, lorsque possible, l'utilisation d'outils ou d'accessoires pour éviter les distractions ou gérer le stress pendant lors des évaluations : bouchons d'oreilles, oreillettes ou casques, balles antistress, bouteilles d'eau, gommes, musique douce, carnets de notes, lunettes anti-lumière bleue...

Anticiper des besoins variés et fournir un soutien adapté

- Clarifier les attentes en intégrant des rubriques détaillées lors de la rédaction des sujets et des questions d'évaluation
- Favoriser les questions à développement plutôt que des questions à choix multiples lors d'un examen
- Concevoir une grille critériée de correction et la fournir à l'avance aux personnes étudiantes
- Proposer aux personnes étudiantes de construire un répertoire collaboratif de questions éventuelles
- Présenter aux personnes étudiantes des exemples de travaux d'années précédentes
- Permettre aux personnes étudiantes de s'approprier un exemple de grille de correction en leur demandant d'évaluer un travail d'une session précédente à l'aide de cette grille
- Prévoir des occasions d'évaluation formative, par exemple, en permettant aux personnes étudiantes de remettre une version préliminaire de leur travail ou en organisant une évaluation formative par les pairs
- Fournir un guide de correction et, après les évaluations, donner des [rétroactions](#) positives, détaillées et concrètes pour chacune des questions
- Varier le format de la [correction](#) et des rétroactions : [correction numérique](#) ou à l'écran, commentaires audio, capsules vidéo, codes, banque de commentaires, etc.

Développer les fonctions exécutives

- Aligner les évaluations sur les cibles d'apprentissage
- Offrir des opportunités authentiques et signifiantes d'évaluation avec des projets ou des situations qui reflètent la vie réelle ou le champ d'intérêt, par exemples
- Permettre aux personnes étudiantes d'autoévaluer leur engagement avec des questions et des outils pour porter attention à leurs objectifs, leur participation, leur progression, leurs défis, leurs motivations...

Références

- CAST (2024). [Universal design for learning guidelines version 3.0](#)
- CAST (2020). [UDL Tips for Developing Learning Goals](#). Wakefield, MA: Author.
- CAST (2020). [UDL Tips for Assessment](#). Wakefield, MA: Author.
- Service de soutien à l'enseignement (sd). [L'approche pédagogique inclusive](#). Université Laval