

Se préparer à enseigner en formule comodale

Aide-mémoire

PRÉPARATION DE LA SESSION

Logistique

- Renseignez-vous sur la salle et l'équipement comodal qui vous sont assignés.
- Contactez votre équipe de soutien technopédagogique pour disposer d'un formulaire de gestion des présences afin de mieux anticiper la répartition du nombre d'étudiants en salle et à distance.
- Communiquez de façon proactive avec les étudiants avant le premier cours pour les informer des caractéristiques d'un cours comodal et de la façon d'exercer leur choix hebdomadaire de modalité de participation au cours.
- Vérifiez si vous pouvez obtenir les services d'un auxiliaire d'enseignement. Le cas échéant, rencontrez cette personne pour discuter de son rôle.

Technologie

- Familiarisez-vous avec votre salle de cours et les équipements comodaux qui s'y trouvent. Prenez rendez-vous avec votre [équipe de soutien facultaire](#) pour un accompagnement.
- Configurez les séances de classe virtuelle et insérez les liens de connexion dans votre site de cours.
- Prévoyez l'appropriation technologique des étudiants : documentation, coordonnées du soutien technique, etc.
- Prévoyez un plan de contingence en cas de problème technique : marche à suivre, comment vérifier si le problème est exclusif à soi-même ou commun à tous, moyens de communication à privilégier pour signaler les problèmes.
- Mettez à jour votre site de cours pour présenter l'ensemble des informations pertinentes aux étudiants (local pour participation en présence, formulaire pour indiquer son intention de participer en présence, liens de connexion pour participation à distance synchrone, liens pour le visionnement des enregistrements, etc.).

Pédagogie

- Rencontrez un conseiller pédagogique pour obtenir un accompagnement personnalisé dans la préparation de votre cours comodal.
- Révisez l'ensemble de votre cours, séance par séance, activité par activité, afin de déterminer les adaptations requises pour la formule comodale, notamment en considérant des équipements de la salle de cours.
- Planifiez les évaluations afin de les rendre accessibles aux étudiants à distance, que ce soit par des évaluations qui se réalisent à distance, ou par des [évaluations sous surveillance dans un centre d'examen](#).
- Établissez vos règles concernant la communication avec les étudiants en présence et à distance pendant les séances. Transmettez-les de façon proactive et rendez-les accessibles à plusieurs endroits: dans un courriel au début de la session, sur le site du cours, verbalement lors de la première séance, etc.

ANIMATION DES SÉANCES

Dans les minutes précédant la séance

- Arrivez en salle de cours au moins 10 minutes à l'avance pour vous assurer du bon fonctionnement technologique et démarrer la séance virtuelle.
- Accueillez les étudiants sur place et à distance.
- Si le logiciel ne le fait pas automatiquement, démarrez l'enregistrement de la classe virtuelle.

Au début de la première séance

- Indiquez aux étudiants en classe et à distance comment ils peuvent s'assurer d'être entendus les uns les autres lors des interventions verbales.
- Demandez aux étudiants à distance de fermer leurs micros s'ils n'interviennent pas et, si possible, d'utiliser des écouteurs pour éviter les retours de son.
- Dites aux étudiants de lever la main (physiquement ou virtuellement si le système le permet) et d'attendre que vous leur accordiez la parole avant d'intervenir.
- Mentionnez que vos interactions avec les étudiants en présence et en ligne se feront essentiellement de manière verbale. Afin d'éviter les distractions en salle de cours, invitez les étudiants à prendre la parole plutôt qu'à vous transmettre un message dans le clavardage, car ce dernier ne vous est pas accessible dans toutes les configurations. Si vous utilisez une configuration où le clavardage est disponible, expliquez vos règles d'utilisation pour ce moyen de communication.
- Présentez votre auxiliaire aux étudiants (s'il y a lieu), précisez son rôle et comment y faire appel en cas de besoin.

Animation de la séance

- Faites bon usage des caméras**
 - Assurez-vous de demeurer en tout temps dans le champ de la caméra. Regardez régulièrement la caméra afin que les étudiants à distance perçoivent que vous vous adressez autant à eux qu'à ceux en présence.
 - Utilisez les fonctions de l'ordinateur pour pointer vers les éléments importants (curseur, pointeur virtuel, outils de traçage et annotations, etc.).
 - Si vous utilisez un tableau de la salle de classe, faites-le en assurant une visibilité adéquate pour les étudiants à distance.
- Gérez activement les interactions**
 - Gérez activement les tours de parole afin d'assurer l'équilibre en classe et à distance. Lors des périodes de question et d'interaction, adressez-vous explicitement, à tour de rôle, aux étudiants à distance et en présence afin de leur faire une place équivalente dans les échanges.
 - Vérifiez régulièrement les mains levées des étudiants à distance, afin de leur accorder autant d'attention qu'à ceux en classe.
 - Si l'équipement audio de la salle ne permet pas aux étudiants à distance d'entendre ceux en présence ou vice-versa, répétez ou résumez les interventions à voix haute.
- Accordez, si possible, des pauses de 10 minutes après 50 minutes en séance comodale.
- À la fin du cours, arrêtez l'enregistrement et fermez la classe virtuelle.

Suivi de la séance

- Rendez l'enregistrement de la séance disponible aux étudiants, si cette opération n'est pas automatisée. Placez le lien de l'enregistrement sur votre site web de cours.
- Consultez régulièrement le forum (ou tout autre moyen de communication asynchrone que vous avez établi) afin de répondre aux messages et d'assurer une présence virtuelle pour les étudiants qui choisissent cette modalité de participation.

Amélioration continue

- Notez vos propres impressions après une séance d'enseignement sur ce qui doit être maintenu et ce qui peut être bonifié.
- Visionnez les premiers enregistrements, du moins en partie, afin de vous donner une impression directe de l'expérience des étudiants à distance et de faire des correctifs au besoin.
- Soyez indulgents envers vous-même face aux éventuelles difficultés : il est normal d'avoir besoin de quelques séances pour atteindre une certaine aisance en formule comodale.